

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Autonostimien pienhankinta Tampereen seudun ammattiopistoon**TRE:4353/02.07.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Osaamisalojohtaja Matti-Pekka Tuomilehto, puh. 050 3010483, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Ilkka Hakala, puh. 040 8439134, etunimi.
sukunimi@tampere.fi, hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040
868664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun autoalan opetuskäyttöön
Oriveden kampukselle hankitaan pienhankintana Suomen Työkalu Oy:ltä
(Y-tunnus 1883915-4) kaksi (2) kpl Nussbaum Smart Lift 2.30 SL DT 2-
pilarinostimia.

Hankinnan kokonaiskustannukset 10 798,00 euroa (alv 0 %)
kohdennetaan kustannuspaikalle 134705.

Tilaus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopiston (TREDU) autoalan opetuskäyttöön
Oriveden kampukselle on tarve hankkia kaksi (2) kpl 2-pilari
autonostimia. Oriveden kampuksella kehitetään tilojen käytettävyyttä ja
oppimisympäristön laatua sekä mahdollistetaan isomman ryhmän
yhtäaikainen työskentely tilojen järjestelyillä ja autonostinten hankinnalla.

TREDU pyysi tarjouksia autonostimista tarjouspyynnössä eritellyn
mukaisesti. Kyseessä on kertahankinta.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn
kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin
hankintaohjetta.

Hankintamenettelynä käytettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen
mukaista rajoitettua menettelyä, jossa tarjouksia pyydettiin etukäteen
määrätyltä joukolta yrityksiä, jotka arvioitiin luotettaviksi ja
toimituskykyisiksi suorittamaan hankinta. Tarjouspyyntö lähetettiin
28.8.2026 sähköpostitse kolmelle (3) potentiaaliselle tarjoajayritykselle:
Suomen Työkalu Oy (Y-tunnus 1883915-4), Tecalemit Oy (Y-tunnus
2200221-8) ja Wihuri Oy (Y-tunnus 2557856-2).

Tarjouksen jättivät määräaikaan 10.9.2026 mennessä kaikki kolme (3)
edellä mainittua tarjoajaa.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintayksikkö on tarkistanut tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja vastasivat hankinnan kohteelle asetettuja vaatimuksia.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin: Hinta, painoarvo 60 % ja Laatu, painoarvo 40 %. Laadun vertailupisteytys ilmoitettiin tarjouspyynnössä.

Tarjouksista tehtiin tarjousvertailu. Tarjousvertailussa tarjoajien saamat kokonaispisteet olivat seuraavat: Suomen Työkalu Oy 98,90 pistettä, Tecalemit Oy 69,22 pistettä ja Wihuri Oy 98,00 pistettä. Yhteenveto vertailusta on tämän päätöksen liitteenä.

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Suomen Työkalu Oy.

Esitetään hankittavaksi Suomen Työkalu Oy:n (Y-tunnus 1883915-4) tarjoama Nussbaum Smart Lift 2.30 SL DT 2-pilarinostin, sisältäen tarjouspyynnössä ja tarjouksessa ilmoitetut ominaisuudet ja toimitussisällön. Hankintamäärä on kaksi (2) kpl.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta yhteensä 10 798,00 euroa.

Kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134705.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi hankintasuunnittelija Piritta Simonen ja asiantuntijana koulutuspäällikkö Ilkka Hakala.

Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Osaamisalajohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 16.6.2026 § 63, jolla on hyväksytty Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö liitteineen 1.7.2026 alkaen. Toimintasäännön liitteen Yleishallinnon delegoinnit mukaan osaamisalajohtaja päättää alle 100 000 euron irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta.

Tiedoksi

Tarjoajat, Ilkka Hakala, Kirsi Onnela, Helena Karstinmäki, Piritta Simonen

Liitteet:

1 Tarjousvertailu autonostimet päätöksen liite.pdf

Allekirjoitus

Osaamisalajohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös nähtävillä 18.9.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi.

Päätös lähetetty tiedoksi 18.9.2026 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päättäjältä (osaamisalajohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere
18.09.2026

Miia Koskinen-Tujula
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 47

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.